
Aika 01.09.2026, klo 17:06 - 19:43

Paikka Porvoo sosiaali- ja terveysasema, Askolinintie 1, Porvoo. Kokoustila Johannes, pohjakerros/ Borgå social- och hälsostation, Askolinsvägen 1, Borgå. Mötesrum Johannes, våning P

Käsitellyt asiat

§ 80 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 81 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 82 Esityslistan hyväksyminen

§ 83 Palveluiden järjestäminen -lautakunta: Lausunto luonnoksesta pelastustoimen palvelutasopäätöksestä vuosille 2027–2030

§ 84 Lääkinnällisen kuntoutuksen toimintaterapian palveluseteleiden käyttöönotto ja palvelukohtaisen sääntökirjan hyväksyminen

§ 85 Lääkinnällisen kuntoutuksen toimintaterapian palveluseteleiden arvojen määrittäminen

§ 86 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosisikatsaus 1-6/2026

§ 87 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

§ 88 Tiedoksi

§ 89 Ajankohtaiset asiat

§ 90 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Benny Engård, puheenjohtaja
Jenna Perokorpi, 1. varapuheenjohtaja
Nea Hjelt
Christoffer Hällfors
Maarit Kivimäki
Mona Lindlöf
Mari Nikkanen
Jari Oksanen
Markus Pietikäinen
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Hanna Simola
Tero Suominen

Muut saapuvilla olleet

Heli Sjöblom, hallintopäällikkö, sote /förvaltningschef, social- och hälsovården, sihteeri
Maija Aatelo, vammaisneuvoston edustaja / representant för rådet för personer med funktionsnedsättning
Ville Heininen, vs. vastuualuejohtaja (pe-so) /tf. ansvarsområdesdirektör (fam. o. soc. tjänster, samt
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, § 83, pelastustoiminta /räddningsdirektör, saapui 17:08, poistui 17:46
Samuel Kauppi, nuorisovaltuusto edustaja /förepr. för ungdomsförb.
Arto Kujala, § 83-90, aluehallituksen edustaja /välfärdsområdesstyrelsens representant, saapui 17:14
Kaj Lindqvist, aluehallituksen pj. / välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)
Leena Sorjonen, vanhusneuvoston edustaja/representant för äldrerådet
Susanna Varilo, johtava lääkäri /chefläkare

Poissa

Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör

Allekirjoitukset

Benny Engård
Puheenjohtaja

Heli Sjöblom
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mari Nikkanen

Jari Oksanen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt justerat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaika on 11.9.-1.10.2026.

§ 80

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (143 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Hallintosäännön 144 § mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 28.08.2026 ja esityslista on julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 81

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Mari Nikkasen ja Jari Oksasen.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta valitsi Mari Nikkasen ja Jari Oksasen kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

§ 82

Esityslistan hyväksyminen

Palveluiden järjestäminen -lautakunta kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 152 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei Palveluiden järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti hyväksyä kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

§ 83

Palveluiden järjestäminen -lautakunta: Lausunto luonnoksesta pelastustoimen palvelutasopäätöksestä vuosille 2027–2030

IUHVADno-2026-1578

Liitteet

- 1 Palvelutasopäätös Itä-Uudenmaan pelastuslaitos 2027-2030 JULKINEN_LUONNOS.pdf
- 2 Servicenivåbeslut för räddningsväsendet inom Östra Nylands välfärds-område 2027-2030 OFFENTLIGT_UTKAST

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätös vuosille 2027–2030 on pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021) mukainen asiakirja, jossa määritellään pelastustoimen palvelutaso, toiminnan tavoitteet, palvelut, voimavarat sekä palvelutason kehittämisen suuntaviivat.

Palvelutasopäätöksen tulee perustua alueen uhka- ja riskianalyysiin sekä vastata kansallisia, alueellisia ja paikallisia tarpeita, onnettomuusuhkia ja varautumisen vaatimuksia. Lisäksi palvelutasopäätöksessä on huomioitava valtakunnalliset strategiset tavoitteet sekä varmistettava, että pelastustoimen palvelut voidaan järjestää tehokkaasti, tarkoituksenmukaisesti ja viivytyksettä kaikissa tilanteissa. Aluevaltuusto päättää pelastustoimen palvelutasosta määräajaksi, ja päätökseen sisältyy suunnitelma palvelutason kehittamisestä palvelutasokauden aikana.

Varautuminen ja turvallisuus-lautakunta on kokouksessaan 25.8.2026 (§34) käsitellyt pelastustoimen palvelutasopäätöstä 2027–2030 ja päättänyt pyytää sen julkisesta versiosta lausuntoa Palveluiden järjestäminen -lautakunnalta, Kansalliskielilautakunnalta sekä vanhus- ja vammaisneuvostoilta ja nuorisovaltuustolta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää antaa pelastustoimen palvelutasopäätösluonnoksesta vuosille 2027–2030 seuraavan lausunnon:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta pitää palvelutasopäätöksen tavoitteita perusteltuina ja katsoo, että ne tukevat hyvinvointialueen strategiaa tavoitteita turvallisten, yhdenvertaisten ja saavutettavien palvelujen turvaamiseksi koko alueella. Lautakunta korostaa palveluiden alueellisen yhdenvertaisuuden, kaksikielisten palveluiden saatavuuden, ikääntyneiden ja muiden haavoittuvassa asemassa olevien henkilöiden turvallisuuden sekä pelastustoimen ja sosiaali- ja terveyspalveluiden välisen yhteistyön merkitystä.

Alueellinen yhdenvertaisuus ja palveluiden saatavuus. Lautakunnan näkemyksen mukaan pelastustoimen palveluiden tulee olla yhdenvertaisesti saavutettavissa koko hyvinvointialueella.

Lautakunta pitää tärkeänä, että palvelutasopäätöksessä kuvattuja omavalvonnan, seurannan ja tiedolla johtamisen menettelyjä hyödynnetään palveluiden yhdenvertaisuuden, saavutettavuuden, vaikuttavuuden ja kielellisten oikeuksien toteutumisen arvioinnissa sekä palveluiden kehittämisessä.

Palvelutasopäätöksen toimeenpanossa ja seurannassa tulee arvioida eri kuntien ja alueiden välisiä mahdollisia eroja palvelujen saatavuudessa, toimintavalmiudessa ja vaikuttavuudessa sekä tunnistaa mahdolliset kehittämistarpeet riittävän varhaisessa vaiheessa. Lautakunta pitää tärkeänä, että alueellisten erojen kehitystä seurataan säännöllisesti ja että havaitut poikkeamat sekä niiden johdosta toteutettavat korjaavat toimenpiteet raportoidaan toimielimille.

Kaksikielisyys ja saavutettavuus. Lautakunta korostaa kaksikielisten ja saavutettavien palvelujen merkitystä osana pelastustoimen palvelutasoa. Itä-Uudenmaan kaksikielinen väestörakenne sekä vieraskielisen väestön määrän kasvu edellyttävät, että pelastustoimen palvelut, turvallisuusviestintä, neuvonta ja ohjaus ovat tosiasiallisesti saavutettavissa sekä suomeksi että ruotsiksi ja että viestinnässä huomioidaan eri väestöryhmien tarpeet.

Lautakunta pitää perusteltuna, että kielellisten oikeuksien toteutumista sekä turvallisuusviestinnän saavutettavuutta ja tavoittavuutta seurataan osana palvelutasopäätöksen toteutumisen arviointia koko palvelutasokauden ajan esimerkiksi palvelujen saatavuutta, asiakaspalautetta ja viestinnän tavoittavuutta koskevien tietojen avulla.

Palveluketjujen yhteensovittaminen. Lautakunta toteaa, että pelastustoimen palvelutasopäätöksen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää toimivaa yhteistyötä pelastustoimen sekä sosiaali- ja terveyspalvelujen välillä. Erittäin tärkeää tämä on ikääntyneiden, vammaisten henkilöiden ja muiden tukea tarvitsevien asiakasryhmien turvallisuuden edistämiseksi.

Lautakunta pitää tarkoituksenmukaisena, että asumisturvallisuutta, omatoimista varautumista ja ennaltaehkäisevää turvallisuustyötä toteutetaan yhteistyössä eri palveluiden kanssa ja että käytössä on yhteisiä toimintamalleja niiden henkilöiden tunnistamiseen ja tukemiseen, joiden turvallisuus edellyttää viranomaisten välistä yhteistyötä.

Lopuksi. Lautakunta esittää, että palvelutasopäätöksen toimeenpanon seurannassa tuotetaan vuosittain arvio palveluiden yhdenvertaisuuden, saatavuuden, kielellisten oikeuksien toteutumisen, haavoittuvien väestöryhmien turvallisuuden sekä palveluketjujen toimivuuden kehityksestä. Arvion perusteella tulee tarvittaessa toteuttaa korjaavia toimenpiteitä palvelutasopäätöksen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Merkittiin pöytäkirjaan, että pelastusjohtaja Peter Johansson oli paikalla esittämässä palvelutasopäätöksen sisältöä klo 17:08-17:46.

Merkittiin pöytäkirjaan, että aluehallituksen edustaja Arto Kujala saapui kokoukseen § 83 käsittelyn aikana klo 17:14.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti antaa edellä esitetyn lausunnon palvelutasopäätöksestä.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 84

Lääkinnällisen kuntoutuksen toimintaterapian palveluseteleiden käyttöönotto ja palvelukohtaisen sääntökirjan hyväksyminen

IUHVADno-2026-2694

Liitteet

- 1 Liite: Toimintaterapian sääntökirja
- 2 Bilaga Servicesedel för ergoterapi Regelbok
- 3 Vanhusneuvoston lausunto_Toimintaterapian palvelusetelin sääntökirja
- 4 Nuorisovaltuuston lausunto_Toimintaterapian palvelusetelin sääntökirja
- 5 Vammaisneuvoston lausunto_Toimintaterapian palvelusetelin sääntökirja

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksikköpäällikkö (lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse
palveluvastaava (lääkinnällinen kuntoutus) Roope Tyynelä
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 1 §:n mukaan palvelusetelin tavoitteena on lisätä asiakkaan valinnanmahdollisuuksia, parantaa palvelujen saatavuutta sekä edistää hyvinvointialueen ja yksityisten palveluntuottajien välistä yhteistyötä. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella esitetään otettavaksi käyttöön lääkitäntällisen kuntoutuksen toimintaterapian palveluseteli.

Palvelusetelitoimintaa ohjaa yleisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sääntökirja, joka on hyväksytty Palveluiden järjestäminen -lautakunnassa 24.5.2023 (§ 54). Lääkitäntällisen kuntoutuksen toimintaterapian palveluseteleille on valmisteltu palvelukohtainen sääntökirja, jossa on koottu toimintaterapian vastaanotto- ja kotikäyntiä koskevat palvelukohtaiset erityispiirteet, velvoitteet ja käytännöt. Palveluntuottajat sitoutuvat palveluntuottajaksi rekisteröityessään noudattamaan sääntökirjaa.

Yksityiset palveluntuottajat voivat hakeutua palvelusetelituottajiksi palse.fi-portaalin kautta. Hyvinvointialue hyväksyy palveluntuottajat ja ylläpitää luetteloa hyväksytyistä palveluntuottajista. Tiedot palveluntuottajista, palveluista ja hinnoista ovat asiakkaiden saatavilla palse.fi-portaalissa. Palvelusetelijärjestelmä ei ole ostopalvelutoimintaa.

Palveluseteliä voidaan tarjota asiakkaalle, kun toimintaterapeutti tai moniammatillinen kuntoutustyöryhmä arvioi sen olevan asiakkaan tilanteeseen soveltuva palvelun järjestämistapa. Asiakas voi myös kieltäytyä palvelusetelistä, jolloin hyvinvointialue järjestää palvelun muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Hoidon tarpeen arvioinnissa ja palvelun myöntämisessä noudatetaan valtakunnallisia lääkitäntällisen kuntoutuksen ohjaamisen perusteita (STM 2022).

Toimintaterapia on lääkitäntällistä kuntoutusta, jonka tavoitteena on tukea asiakkaan toimintakykyä, osallisuutta ja arjessa selviytymistä. Palveluseteli voidaan myöntää lapselle, jonka ikätasoinen kehitys, toiminnallisuus tai osallisuus edellyttää toimintaterapeuttista tukea tai toimintaympäristön muokkaamista, sekä aikuiselle

sairastuneelle tai vammautuneelle henkilölle, jonka toimintakykyä voidaan edistää toimintaterapian keinoin.

Palvelusetelillä myönnetään lähtökohtaisesti 10–20 toimintaterapiakäyntiä vuodessa asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukaisesti. Myönnettävän palvelun sisällön määrittelee toimintaterapeutti tai muu riittävän ammattitaidon omaava ammattilainen. Palvelu sisältää toimintaterapeutin tekemän arvion sekä kuntoutussuunnitelman mukaiset terapiakäynnit ja muut kuntoutustoimenpiteet.

Toimintaterapian palvelusetelituottajaksi voidaan hyväksyä toimintaterapeutti (AMK), jolla on Valviran myöntämä oikeus harjoittaa ammattia laillistettuna terveydenhuollon ammattihenkilönä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen toimintaterapiaan pääsy toteutuu tällä hetkellä terveydenhuoltolain (1326/2010) 51 a §:n mukaisissa kiireettömän hoidon määrääjoissa. Hyvinvointialueella työskentelee kahdeksan toimintaterapeuttia. Palvelusetelin käyttöön otolla lisätään asiakkaiden valinnanvapautta ja monipuolistetaan palvelujen tuotantotapoja sekä mahdollistetaan yksityisten palveluntuottajien joustava osallistuminen palvelujen tuottamiseen hyvinvointialueen kumppaneina.

Palvelukohtaisesta sääntökirjasta pyydettiin alkuvuonna 2026 kommentit hyvinvointialueella toimivilta toimintaterapeuteilta sekä lausunnot vammaisneuvostolta, vanhusneuvostolta ja nuorisovaltuustolta. Vanhusneuvoston esittämä tarkennus SI-terapiaa koskevaan lyhenteeseen on huomioitu sääntökirjassa.

Vammaisneuvoston lausunto on huomioitu sääntökirjan valmistelussa soveltuvin osin. Lausunnon perusteella on täsmennetty toimintaterapian myöntämisen perusteita kappaleessa 1 siten, että palveluseteli voidaan myöntää myös lapselle, jonka merkityksellinen toiminta ja ikätasolla tyypillinen kehitys arjessa on pysyvästi alentunut. Kappaleessa 1.2 termi intensiteetti on muutettu sanaksi käyntitiheys, ja samasta kappaleesta on poistettu palvelusetelin lähettämistä ja järjestelmään kirjaamista koskevat menettelykuvaukset. Kappaleessa 2.2 on selkiytetty yli 18-vuotiaiden asiakkaiden omavastuuosuutta koskevaa tekstiä sekä poistettu lisäpalvelujen hankkimista koskeva toisteinen kirjaus sekä täsmennetty, ettei lasten toimintaterapian palveluseteliin sisälly omavastuuosuutta. Kappaleeseen 3.3.1 on tarkennettu sanamuotoja. Kappaleessa 4 on tarkennettu peruuntumis- ja peruutuskäytäntöjä. Kappaleen 5 otsikko on muutettu vammaisneuvoston esittämän mukaiseksi, ja samalla omavastuuosuuden tekstiä on selkiytetty.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 27 §:n mukaan Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palvelusetelien arvoista aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian mukaisesti.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää

- ottaa käyttöön lääkinnällisen kuntoutuksen toimintaterapian palvelusetelit vuoden 2026 loppuun mennessä,

-
- hyväksyä palvelukohtaisen sääntökirjan liitteen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan seuraava esittelijän tekemä tekninen korjaus: palvelukohtaisen sääntökirjan kohta 2.2. ensimmäinen lause korjataan muotoon "Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Palveluiden järjestäminen-lautakunta päättää palvelusetelien arvoista".

Merkittiin pöytäkirjaan seuraava esittelijän tekemä tekninen korjaus: palvelukohtaisen sääntökirjan kappale 6. Palvelua ohjaava lainsäädäntö korjataan vanhentuneiden lakiviittausten osalta ja vastaavat tekstissä olevat lakiviittaukset.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Christoffer Hällfors teki seuraavan ponsiehdotuksen: Lautakunnalle tuodaan viimeistään 30.6.2027 selvitys palvelusetelipalvelujen saatavuudesta kunnittain ja palvelukielittäin, toteutuneista omavastuuosuuksista sekä asiakkaiden odotusajoista.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti

- ottaa käyttöön lääkinnällisen kuntoutuksen toimintaterapian palvelusetelit vuoden 2026 loppuun mennessä,
- teknisten korjausten jälkeen hyväksyä palvelukohtaisen sääntökirjan liitteen mukaisesti.

Puheenjohtaja totesi, että jäsen Christoffer Hällforsin tekemä ponsiehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 85

Lääkinnällisen kuntoutuksen toimintaterapian palveluseteleiden arvojen määrittäminen

IUHVAADno-2026-3043

Liitteet

1 Liite: Toimintaterapian palvelusetelihinnasto /Bilaga: Prislista för servicesedlar inom ergoterapi.

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosyksikköpäällikkö (lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse
palveluvastaava (lääkinnällinen kuntoutus) Roope Tyynelä
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelusetelillä edistetään sosiaali- ja terveyspalvelujen käyttäjien valinnanvapautta ja mahdollisuuksia hankkia määritettyjä palveluja yksityisiltä palveluntuottajilta. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 7§:n mukaan palvelusetelin arvo tulee määrittää niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Palvelusetelin arvo ei saa muodostua asiakkaalle kohtuuttomasti suuremmaksi kuin vastaavan palvelun hankkiminen hyvinvointialueen tuottamana. Palvelusetelin arvon sekä palvelun enimmäishinnan määrittelyllä hyvinvointialue voi vaikuttaa asiakkaalle maksettavaksi jäävään omavastuusuuteen.

Palvelusetelin myöntäminen perustuu hyvinvointialueen toimintaterapeutin tai muun riittävän asiantuntemuksen omaavan ammattilaisen hoidon tarpeen arvioon tai terapia- tai hoitosuunnitelmaan. Palvelusetelillä hankitusta palvelusta ei saa sairausvakuutuslain (1224/2004) mukaista korvausta eikä palvelusetelin omavastuusuus kerrytä terveydenhuollon maksukattoon laskettavia kustannuksia.

Palvelusetelin myöntämisen yhteydessä asiakkaalle selvitetään asiakkaan asema palveluseteliä käytettäessä, palvelusetelin arvo, palveluntuottajien hinnat, omavastuusuuden määräytymisen perusteet ja suuruus. Asiakas voi kieltäytyä palvelusetelin vastaanottamisesta, jolloin hyvinvointialueen tulee toteuttaa asiakkaan tarpeen mukainen palvelu muilla tuotantotavoilla.

Kun asiakas ja palveluntuottaja sopivat palvelusetelillä tuotetusta palvelusta, hyvinvointialue ei ole sopimisosapuolena vaan kyse on asiakkaan ja palveluntuottajan välisestä sopimuksesta. Sopimuksen sisällön mukaan sopimussuhteessa noudatetaan kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännöksiä ja oikeusperiaatteita ja asiakkaan asemasta sovelletaan potilaan asemasta ja oikeuksista säädettyä lakia. Asiakas voi sopia palveluntuottajan kanssa myös muista palveluista palvelusetelillä myönnetyn palvelun lisäksi, silloin asiakas maksaa niistä palveluntuottajan määrittelemän hinnan.

Arvioidut kustannukset vuositasolla ovat noin 380 000 €. Aiempien vuosien osalta toiminta on järjestetty osittain ostopalveluna. Myönnettävien palvelusetelien määrä on vuositasolla arviolta 150 kpl. Myönnettävään palveluun voi sisältyä useita käyntejä ja palvelusetelipäätös on pääsääntöisesti voimassa myöntöpäivästä noin vuoden.

Itä- Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (27§) mukaan palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää sosiaali- ja terveydenhuollon yhtenäisistä

palvelukriteereistä, harkinnanvaraisista asiakasmaksuista ja palveluseteliarvoista aluevaltuuston hyväksymän palvelustrategian mukaisesti.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää

- hyväksyä toimintaterapian palveluseteleiden arvot liitteen mukaisesti.
- että palvelusetelin arvot tarkistetaan säännöllisin määräajoin saatavuuden varmistamiseksi ja vastaamaan kustannuskehitystä.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti

- hyväksyä toimintaterapian palveluseteleiden arvot liitteen mukaisesti.
- että palvelusetelin arvot tarkistetaan säännöllisin määräajoin saatavuuden varmistamiseksi ja vastaamaan kustannuskehitystä.

Aluehallitus, § 188, 27.08.2026

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 86, 01.09.2026

§ 86

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-6/2026

IUHVADno-2026-2859

Aluehallitus, 27.08.2026, § 188

Liitteet

- 1 Liite: Osavuosikatsaus 1-6_2026
- 2 Liite: Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-6.2026
- 3 Liite: Pelastustoimen seurantamittarit 1-6_2026

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen velvoitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuosikatsaus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorin taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava puolivuositiedot ajalta tammikuun alusta kesäkuun loppuun viimeistään saman vuoden elokuun 15. päivänä. Vuoden 2026 toinen osavuosikatsaus on laadittu 30.6.2026 tilanteen mukaisesti.

Tammi – kesäkuussa 2026 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 23,7 miljoonaa euroa, joka on 49 prosenttia talousarviosta. Koko vuoden toimintatuottojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakuluja kertyi tammi – kesäkuussa 242,1 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 49 prosenttia. Koko vuodelle toimintakuluihin ennustetaan 1,5 miljoonan euron talousarvioalitusta. Henkilöstökulujen toteuma talousarvioon verrattuna oli 49 % ensimmäisellä puolivuotisjaksolla.

Kokonaisuudessaan henkilöstökulujen ennustetaan alittavan talousarvion 2,8 miljoonalla eurolla, josta sosiaali- ja terveystoimen toimialan alitusennuste on 2,1 miljoonaa euroa. Toisaalta palveluostoissa työvoiman vuokrauksen ennustetaan ylittävän 2,5 miljoonalla eurolla budjetoidun.

Palveluostojen ennustetaan toteutuvan 8,4 miljoonaa euroa budjetoitua suurempina. Ylitystä selittää työvoimavuokrauksen lisäksi se, että vammaiskuljetukset on päivitetyn ohjeistuksen mukaan kirjattu palveluostoihin. Näiltä osin tulee tehdä arviolta 6,6 miljoonan euron talousarviomuutos avustuksista palveluostoihin. Erikoissairaanhoidon palveluostoihin ennustetaan 1,2 miljoonan euroa budjetoitua alhaisempaa toteumaa.

Valtion rahoitus on toteutunut muutetun talousarvion mukaisesti. Rahoituserissä on nähtävissä 1,2 miljoonan euron ylityspaine talousarvioon nähden. Heikon kassatilanteen vuoksi rahoitustuottoja ei kerry budjetoidusti, jonka lisäksi

lyhytaikaisen rahoituksen kulut ylittävät talousarvion. Tammi – kesäkuun toteuman ja ennusteen pohjalta vuosikatteen ennakoidaan asettuvan -5,2 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -6,3 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 0,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempänä.

Toimialatasolla talousarvion toimintakatteen ennustetaan alittuvan demokratiapalveluissa ja pelastustoimessa. Konserni- ja strategiapalveluiden ennusteessa on huomioitu, että ulkoistettavien ravintopalveluiden ja laitoshuollon sekä kulut että edelleen toimialoilta laskutettavat sisäiset tuotot jäävät budjetoitua alhaisemmalle tasolle. Toimintakatteen ylitysenennuste jää alle 0,1 miljoonan euron. Sosiaali- ja terveystoimessa perhe- ja sosiaalipalveluiden toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 1,6 miljoonaa ja yhteisien terveystalouden 0,6 miljoonaa euroa budjetoitua heikommin. Ikääntyneiden palveluiden toimintakate-ennuste on 2,2 miljoonaa ja erikoissairaanhoidon 1,2 miljoonaa euroa budjetoitua parempi.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarvioon nähden oli ensimmäisen puolen vuoden aikana 15 % muutettuun talousarvioon verrattuna. ICT-investointien osalta uusi asiakas- ja potilastietojärjestelmä saadaan tuotantokäyttöön vuoden 2026 aikana, jonka jälkeen päästään käynnistämään arkistointityöt. Koko vuoden nettoinvestointimenojen ennustetaan olevan 10,6 miljoonaa euroa eli alitusta talousarvioon on noin 4,7 miljoonaa euroa. Ennustettu talousarvioalitus muodostuu ICT-investoinneista. Pelastustoimen raskaiden ajoneuvojen ja öljyntorjuntakaluston osalta kilpailutus saadaan valmiiksi vuoden 2026 puolella, mutta kaluston vastaanottaminen saattaa siirtyä vuoden 2027 puolelle.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuositarkastuksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuositarkastuksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastettiin heti.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 01.09.2026, § 86

Liitteet

- 1 Liite: Osavuositarkastus 1-6_2026
- 2 VANHA Bilaga: Delårsrapport 1-6 2026
- 3 Liite: Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-6.2026
- 4 Liite: Pelastustoimen seurantamittarit 1-6_2026

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuosikatsauksen.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuosikatsauksen.

§ 87

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 82 Palvelusetelipäätös /Soster Oy, 21.08.2026

Yleiset päätökset:

§ 78 Palvelusetelipäätös /KTH-Group Oy, 11.08.2026

§ 79 Palvelusetelipäätös /Hemby Hoivapalvelu Oy, 11.08.2026

§ 81 Arviointi- ja kuntoutusyksikön perustamiseen liittyvät virkojen ja toimien siirrot, yhteiset terveyspalvelut ja ikääntyneiden palvelut, 17.08.2026

Vastuualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut

Hankintapäätökset:

§ 75 Pienhankinta - Loviisan Terveyspalvelut Oy:ltä hankittava hoitajapalvelut henkilöstövuokrauksena 1.9 - 30.9.2026, 21.08.2026

Yleiset päätökset:

§ 74 Palvelusetelipäätös (vaatehuolto-, siivous- ja saattajapalvelu): APUNA Avustajapalvelut, 21.08.2026

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97§:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 88

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite 1a LVV-ilmoitukset ja päätökset
- 2 Liite 1b: LVV ilmoitukset ja päätökset
- 3 Liite 2: LAPS 93-2026 Pohjoismaiden lapsiasiavaltuutettujen kannanotto
- 4 Bilaga 2: LAPS 93-2026 Ställningstagande av de nordiska barnombudsmännen
- 5 Liite 3: Lääkehoitosuunnitelma
- 6 Bilaga 3: Plan för läkemedelsbehandling
- 7 Liite 4: Palveluiden järjestäminen -lautakunta pj:n otto-oikeus vkot 24-25
- 8 Liite 5: Palveluiden järjestäminen -lautakunta pj:n otto-oikeus vkot 26-27
- 9 Liite 6: Palveluiden järjestäminen -lautakunta pj:n otto-oikeus vkot 28-29
- 10 Liite 7: Palveluiden järjestäminen -lautakunta pj:n otto-oikeus vkot 30-31

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

- Lupa- ja valvontaviraston päätökset ja ilmoitukset (liite 1a ja 1b)
- Lapsiasiavaltuutettu: Kannanotto 16.06.2026: Yhteinen kannanotto lapsista ja poikkeustilanteisiin varautumisesta (liite 2).
- Lääkehoitosuunnitelma (liite 3)
- Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin vkot 24-25 (liite 4).
- Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin vkot 26-27 (liite 5).
- Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin vkot 28-29 (liite 6).
- Palveluiden järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätökset koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin vkot 30-31 (liite 7).

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi saapuneet kirjelmät ja päätökset tiedoksi.

§ 89

Ajankohtaiset asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunta jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

- Sote-auton käyttöönoton edistyminen

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi

§ 90

Muut asiat

Palveluiden järjestäminen -lautakunta käsittelee muita asioita.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§80, §81, §82, §83, §86, §87, §88, §89, §90

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§84, §85

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.